



Comprar

# norma española

UNE-ISO 30300

Diciembre 2011

## TÍTULO

**Información y documentación**

**Sistemas de gestión para los documentos**

**Fundamentos y vocabulario**

*Information and documentation. Management system for records. Fundamentals and vocabulary.*

*Information et documentation. Système de management des informations et des documents. Principes essentiels et vocabulaire.*

## CORRESPONDENCIA

Esta norma es idéntica a la Norma Internacional ISO 30300:2011.

## OBSERVACIONES

## ANTECEDENTES

Esta norma ha sido elaborada por el comité técnico AEN/CTN 50 *Documentación* cuya Secretaría desempeña FESABID.

## EXTRACTO DEL DOCUMENTO UNE-ISO 30300

Editada e impresa por AENOR  
Depósito legal: M 49337:2011

© AENOR 2011  
Reproducción prohibida

LAS OBSERVACIONES A ESTE DOCUMENTO HAN DE DIRIGIRSE A:

**AENOR** Asociación Española de  
Normalización y Certificación

Génova, 6  
28004 MADRID-España

info@aenor.es  
www.aenor.es

Tel.: 902 102 201  
Fax: 913 104 032

23 Páginas

**Grupo 16**



Comprar

## ÍNDICE

|   | Página    |
|---|-----------|
| PRÓLOGO .....   | 4         |
| INTRODUCCIÓN.....   | 5         |
| <b>1 OBJETO Y CAMPO DE APLICACIÓN.....</b>  | <b>6</b>  |
| <b>2 FUNDAMENTOS DE UN SGD .....</b>  | <b>7</b>  |
| 2.1 Relaciones entre el SGD y el sistema de gestión.....                                      | 7         |
| 2.2 Contexto de la organización .....   | 7         |
| 2.3 Necesidad de un SGD .....   | 8         |
| 2.4 Principios de un SGD .....  | 10        |
| 2.5 Enfoque por procesos para un SGD .....  | 11        |
| 2.6 Rol de la alta dirección.....   | 12        |
| 2.7 Relaciones con otros sistemas de gestión .....  | 13        |
| <b>3 TÉRMINOS Y DEFINICIONES .....</b>  | <b>13</b> |
| 3.1 Términos relacionados con los documentos .....  | 13        |
| 3.2 Términos relacionados con la gestión .....  | 15        |
| 3.3 Términos relacionados con los procesos de gestión documental .....                        | 15        |
| 3.4 Términos relacionados con el SGD .....  | 16        |
| <b>ANEXO A (Informativo) METODOLOGÍA UTILIZADA EN EL<br/>DESARROLLO DEL VOCABULARIO .....</b> | <b>18</b> |
| <b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>  | <b>22</b> |
| <b>ÍNDICE ALFABÉTICO .....</b>  | <b>23</b> |

### 1 OBJETO Y CAMPO DE APLICACIÓN

Esta norma internacional define los términos y definiciones aplicables a las normas elaboradas por el ISO/TC 46/SC11 como SGD. También establece los objetivos de usar un SGD, proporciona los principios para un SGD, describe el enfoque por procesos y especifica los roles de la alta dirección.

Esta norma internacional es aplicable a cualquier tipo de organización que desee:

- a) establecer, implementar, mantener y mejorar un SGD como apoyo de sus actividades;
- b) asegurarse a sí misma la conformidad con su política de gestión documental;
- c) demostrar la conformidad con esta norma internacional mediante:
  - 1) la realización de una autoevaluación y autodeclaración, o
  - 2) la confirmación de su autodeclaración por una parte externa a la organización, o
  - 3) la certificación de su SGD por una parte externa.

**EXTRACTO DEL DOCUMENTO UNE-ISO 30300**